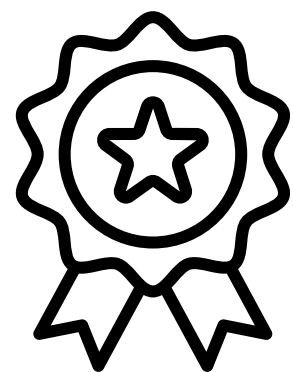




**Iwona Kuś**

**Florencja**



- **Przywództwo i zarządzanie dla dyrektorów szkół**
- **Odporność i dobre samopoczucie – mocne strony nauczycieli**

Dofinansowane przez  
Unię Europejską







**W pierwszym tygodniu mobilności brałam udział w kursie " Leadership and Management for school". Uczestniczyli w nim również przedstawiciele ze szkół ze Szwecji, Słowacji, Grecji, Niemiec, Hiszpanii i Polski. Wymiana informacji o innych systemach edukacji była cennym doświadczeniem. Na zajęciach dowiedzieliśmy się jak inteligencja emocjonalna ma duży wpływ na nasze działania i jakie może mieć zastosowanie w codziennej pracy przy motywacji, wyznaczaniu celów, a przede wszystkim zarządzaniu konfliktem. Zdobyte doświadczenie na pewno pomocne mi będzie w mojej pracy.**





**W drugim tygodniu pobytu we Florencji uczestniczyłam w szkoleniu „Resilience and Well-being Strengths” wraz z pracownikami szkół z Chorwacji, Niemiec, Grecji, Finlandii oraz Francji.**

**Wymieniając się doświadczeniami szczególną uwagę zwracaliśmy na fakt, jak stres może wpłynąć na naszą pracę.**

**Poznając zarówno wagę komunikacji, emocji kryjących się za zachowaniami, jak i pozytywnego myślenia, nauczyliśmy się jak walczyć ze stresem i wypaleniem zawodowym. Nastawienie na rozwój oraz uważność i ruch w celu zredukowania napięcia posłuży mi w znacznym podwyższeniu efektywność mojej pracy, a zwiększenie samoświadomości pomoże mi w odnalezieniu mocnych stron, które będę chciała wykorzystać w swoich dalszych działaniach.**

**Był to bardzo intensywny, jednak przede wszystkim niezwykle inspirujący czas dla mnie.**





















# **Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów**

**Wykorzystując zdobytą wiedzę i doświadczenia, nawiązując kontakty z uczniami oraz rodzicami różnych narodowości w szkole nr 44:**

- Zaprojektowałam wniosek/metryczkę/druk w języku angielskim ułatwiający rekrutację i poznanie mocnych stron uczniów z doświadczeniami migracyjnymi.**
- Opracowałam ulotkę informacyjną w języku angielskim umożliwiającą łatwiejszy start w szkole (proste informacje o tym, jak działa szkoła dla uczniów i rodziców, np. gdzie płacić za obiady, kiedy uczniowie piszą egzaminy, itp.) na podstawie ankiety przeprowadzonej wśród kadry nauczycielskiej.**
- Pomagałam opracować „Słowniczek szkolny polsko-ukraiński (z tłumaczeniem również w języku angielskim) SP44 w Gdańsku ułatwiający codzienne życie w szkole uczniów z doświadczeniami migracyjnymi.**
- Koordynowałam działania projektowe od strony administracyjno-finansowej.**





## **Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów**

**Jednocześnie nabyte podczas kursów doświadczenie oraz wiedzę wykorzystałam podczas codziennej pracy z rodzicami i uczniami różnych narodowości. Obecnie w szkole kształci się 98 obcokrajowców.**

**Pomagałam zarówno przy rekrutacji, jak również w toku dalszej nauki podczas codziennych sytuacji szkolnych, skutecznie obsługując osoby obcojęzyczne. Okazywałam pomoc nowym uczniom innych narodowości w asymilacji z zespołem klasowym oraz środowiskiem szkolnym. Przynosiłam wsparcie rodzicom cudzoziemcom nie umiejącym się odnaleźć w naszych przepisach edukacyjnych. Podczas dni otwartych/festynów - obsługa osób obcojęzycznych.**





# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów



## WITAJ W NASZEJ SZKOLE! Mini przewodnik

Aby ułatwić Ci pierwsze dni, przygotowaliśmy krótką informację o ważnych punktach w naszej szkole

### **SEKRETARIAT** (parter, pokój nr 2)

#### To miejsce gdzie:

- wyrobisz legitymację,
- uzyskasz zaświadczenia (np. o uczęszczaniu do szkoły),
- załatwisz sprawy związane z frekwencją i dokumentacją,
- znajdziesz pomoc, gdy pogubisz się w szkole.

### **INTENDENT** (parter obok stołówki, pokój nr 33)

#### Załatwisz tutaj:


- zapisy na obiady,
- opłaty żywieniowe,
- informacje o jadłospisie.

### **STOŁÓWKA SZKOLNA** (parter, sala nr 28)


#### Godziny wydawania posiłków: 11:30 – 13:30


- Dla uczniów zapisanych na obiady,
- Korzystaj zgodnie z harmonogramem, dbaj o porządek i kulturę zachowania podczas posiłków.

### **PARTER – STREFA KLAS MŁODSZYCH**

 Uczą się tu klasy 1–3 oraz „zerówka” czyli oddział przedszkolny.

Obowiązuje cisza i szczególna ostrożność.

 Uczniowie starszych klas nie przebywają tu bez potrzeby.

 **KOMPLEKS SPORTOWY** (parter naprzeciwko głównego wejścia)  
Znajduje się tam między innymi sala gimnastyczna wraz z szatniami oraz przylegającymi do nich toaletami.

- **Zasady korzystania:** podczas lekcji wychowania fizycznego pod opieką nauczyciela oraz po zajęciach – zgodnie z planem szkoły.

**Dbaj o sprzęt sportowy i przestrzegaj zasad bezpieczeństwa.**

### **ŚWIETLICA SZKOLNA** (I piętro, sala nr 104)

#### Tutaj możesz:

- poczekać na lekcję lub odbiór przez rodzica,
- odrabiać lekcje,
- bawić się,
- uczestniczyć w zajęciach plastycznych, muzycznych i sportowych oraz integracyjnych.

W szkole oprócz głównej świetlicy funkcjonuje osobna świetlica dla oddziału przedszkolnego jak również osobna dla klasy I.

Godziny pracy świetlic: 7.00 – 17.00

### **BIBLIOTEKA I CZYTEL尼亚** (I piętro, sala nr 103)

#### Tutaj możesz:

- wypożyczać książki i podręczniki,
- korzystać z czytelni i komputerów z dostępem do Internetu,
- otrzymać pomoc w wyszukiwaniu materiałów. Jest to miejsce do nauki i cichej pracy.

### **PRACOWNIA KOMPUTEROWA** (I piętro, sala nr 115)

#### Tutaj odbywają się:

- zajęcia z informatyki i technologii cyfrowej.

### **PEDAGOG SZKOLNY** (I piętro, sala nr 114)

#### Zgłoś się, gdy:

- Masz problemy lub trudności w nauce,
- Potrzebujesz wsparcia w sytuacjach trudnych,
- Chcesz porozmawiać o swoich mocnych stronach i zainteresowaniach lub uzyskać poradę.

### **PSYCHOLOG SZKOLNY** (II piętro, sala nr 211)

#### Pomoże Ci, jeśli:

- przeżywasz stres, smutek, niepokój,
- masz problemy z motywacją lub samooceną,
- chcesz lepiej zrozumieć siebie i innych,
- chcesz porozmawiać o swoich uczuciach i emocjach,
- potrzebujesz wsparcia.



Opracowana przeze mnie ulotka dotycząca SP44.






# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów

 **PIELĘGNIARKA SZKOLNA** (II piętro, sala nr 218)

Załatwisz tutaj:

- Pomoc w nagłych przypadkach (urazy, złe samopoczucie),
- Porady zdrowotne i higieniczne,
- Opieka nad uczniami z chorobami przewlekłymi.

 **SZAFKI UCZNIOWSKIE** klas starszych

Korytarze przy salach lekcyjnych na II piętrze

Do czego służą?

- Przechowywanie książek, zeszytów oraz przyborów szkolnych i ubrań.
- Odciążenie plecaków i dbanie o zdrowie kręgosłupa.

 **AULA SZKOLNA** (II piętro, sala nr 221)

Tutaj odbywają się:

- Akademie, uroczystości, przedstawienia
- Spotkania z gośćmi, warsztaty, zebrania szkolne
- Prezentacje i konkursy

 **POTRZEBUJESZ POMOCY?**

Zawsze możesz zapytać wychowawcę, nauczyciela dyżurującego, nauczycieli specjalistów lub starszych kolegów – jesteśmy tu, żeby ci pomóc!

Dofinansowane przez  
Unię Europejską




 **GABINETY SPECJALISTÓW:**

Logopedy, Terapii pedagogicznej, Rehabilitanta (parter, sale nr 9 i 10)

Tutaj odbywają się:

- ćwiczenia wymowy, poprawy artykulacji - zajęcia indywidualne lub w małej grupie po wcześniejszym zgłoszeniu
- pomoc w nauce, ćwiczenie koncentracji, wyrównywanie trudności edukacyjnych - możesz tu trafić za zgodą rodzica lub nauczycieli
- ćwiczenia ruchowe, korekcja wad postawy, wspieranie sprawności fizycznej - uczniowie z zaleceniami lekarskimi lub orzeczeniem

 **KĄCIK RELAKSACYJNY** (parter przy gabinetach specjalistów, koło sali 10)

- to specjalnie wydzielone miejsce, w którym uczniowie mogą odpocząć psychicznie i emocjonalnie podczas przerw, zajęć lub w sytuacjach stresujących
- dla każdego ucznia, który potrzebuje chwili wytchnienia

 **TOALETY**


- Znajdują się na każdym piętrze (korytarz prowadzący do holu oraz w kompleksie sportowym)


 **TOALETA dla osób z niepełnosprawnością**


- Gdzie? Parter oraz I i II piętro.
- Dostosowana: szerokie drzwi, poręcze, sygnalizacja


 **WINDA SZKOLNA**


- Lokalizacja: każde piętro hol główny

 **WAŻNE: W naszej szkole nie ma dzwonek!**


 Zajęcia zaczynają się i kończą zgodnie z planem lekcji.

 Pamiętaj, aby sprawdzać godzinę i samodzielnie pilnować przerw.

 **W naszej szkole obowiązuje: zakaz używania telefonów komórkowych.**


 **Egzaminy ósmoklasisty**


- Odbywają się zazwyczaj w maju (dokładne daty ogłasza OKE, informuje dyrekcja).
- W tym czasie obowiązują zmiany w organizacji zajęć – śledź ogłoszenia!

 **SZATNIE UCZNIOWSKIE** (w piwnicy szkoły – zejście schodami w dół przy głównym wejściu)

- Dostępne: przed i po lekcjach

Każda klasa ma wyznaczoną strefę szafek lub wieszak.

 Zostawiamy tam kurtki, buty zmienne, a czasem strój na WF.

 **Masz pytanie? Szukasz sali? Nie wiesz, gdzie się zgłosić?**

Zawsze możesz zapytać nauczyciela dyżurującego lub starszych kolegów – chętnie pomogą!



Szkoła Podstawowa nr 44 im. Adama Mickiewicza  
ul. Jagiellońska 24; 80-366 Gdańsk  
58 5530471; 58 5530578

<https://sp44.edu.gdansk.pl/pl>



Opracowana przeze mnie ulotka dotycząca SP44.





# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów



## WELCOME TO OUR SCHOOL!

### A mini guide

To help you during your first days, we have prepared a some brief information about key places in our school

#### **SECRETARIAT** (ground floor, room no. 2)

##### **This is the place where you can:**

- get your school ID,
- request certificates (e.g. proof of enrollment),
- handle matters related to attendance and documentation,
- get help if you get lost in the school.

#### **CANTEEN MANAGER** (ground floor next to the canteen, room no. 33)

##### **Here you care:**


- Sign up for lunch,
- Make food payments,
- Get information about the menu.

#### **SCHOOL CAFETERIA CANTEEN** (ground floor, room no. 28)


##### **Meal serving hours:** 11:30 – 13:30

- For students registered for school lunch,
- Please follow the schedule: Keep the area tidy and behave politely during meals.

#### **GROUND FLOOR – YOUNGER STUDENTS' AREA**

 This zone is for grades 1–3 and the preschool class.

Quiet and respectful behaviour are required here.

 Older students should not enter this area without a valid reason.

#### **SPORTS COMPLEX** (ground floor opposite the main entrance)

Includes the gymnasium, changing rooms, and adjacent restrooms.

- **This facilities may be used:** during PE classes under teacher supervision and after school hours according to the school schedule.

**Take care of the equipment and follow all safety rules.**

#### **SCHOOL COMMON ROOM** (1st floor, room no. 104)

##### **Here you can:**

- wait before your lesson or your parent to pick you up,
- do homework,
- play and have fun,
- join art, music, sports, or group activities.

In addition to the main daycare room, there is also a separate room for the preschool group and another for Grade 1.

Common room opening hours: 7:00 a.m. – 5:00 p.m.

#### **LIBRARY AND READING ROOM** (1st floor, room no. 103)

##### **Here you can:**

- borrow books and textbooks,
- use computers with internet access,
- ask for help with finding learning materials.

This is a quiet zone for studying and focused work.

#### **COMPUTER ROOM** (1st floor, room no. 115)

- ICT and digital technology lessons are held here.

#### **SCHOOL COUNSELOR** (1st floor, room no. 114)

##### **You can talk to the counselor if:**

- You're having learning difficulties
- You need support in challenging situations
- You want to explore your strengths or ask for advice

#### **SCHOOL PSYCHOLOGIST** (2nd floor, room no. 211)

##### **The psychologist can help if:**

- You feel stressed, sad, or anxious
- You struggle with motivation or self-esteem
- You want to understand yourself and others better
- You want to talk about your feelings and emotions
- You need mental or emotional support





# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów

## **SCHOOL NURSE** (2nd floor, room no. 218)

### Here you can get:

- First aid and help in emergencies
- Health and hygiene advice
- Care for chronic medical conditions

## **LOCKERS FOR OLDER STUDENTS**

Located in the hallways near classrooms on the 2nd floor

### Use them to:

- Store books, notebooks, school supplies, and clothing
- Lighten your backpack and protect your spine

## **SCHOOL AUDITORIUM** (2nd floor, room no. 221)

### Used for:

- School ceremonies, performances
- Guest visits, workshops, parent meetings
- Presentations and competitions

## **NEED HELP?**

Ask your homeroom teacher, a duty teacher, any specialist teacher, or an older student – we're here to help!

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **SPECIALIST ROOMS:**

For sessions with: the speech therapist, educational therapist, physical therapist (ground floor, rooms no. 9 and 10)

### Activities include:

- Speech and articulation exercises – individual or small group sessions (by appointment)
- Help with learning, focus exercises and educational support (with parental or teacher approval),
- Physical exercises, posture correction, and physical fitness support (for students with doctor's recommendations).

## **RELAXATION CORNER** (ground floor next to specialist offices, near room 10)

- A designated quiet space for students to relax emotionally and mentally during breaks, lessons, or stressful situations
- Open to a student needing a moment of rest

## **TOILETS**

- Located on each floor (main hallway and in the sports complex)



## **TOILET for People with Disabilities**

- Where? Ground floor, 1st floor and 2nd floor.
- Adapted: wide doors, handrails and signaling

## **SCHOOL ELEVATOR**

- Available on all floors, located in the main hall

## **IMPORTANT: There are no bells in our school!**

-  Classes start and end according to the lesson plan.
-  Remember to check the time and manage your breaks yourself.

## **Our school has a ban on using mobile phones.**

## **Eighth Grade Exams**


- Usually held in May (exact dates announced by OKE and school management).
- During exam periods, the daily schedule may change – watch for updates!


## **STUDENT LOCKER ROOMS**

(in the school basement - go down the stairs by the main entrance)

- Open before and after classes

**Each class has a designated area for lockers or coat hangers**

 Store jackets, shoes, and PE clothes here

 **Have a question? Looking for a room? Don't know where to go?**

Ask a duty teacher or an older student – they'll be happy to help!



Szkoła Podstawowa nr 44 im. Adama Mickiewicza  
ul. Jagiellońska 24; 80-366 Gdańsk  
58 5530471; 58 5530578  
<https://sp44.edu.gdansk.pl/pl>

✓ Opracowana przeze mnie ulotka w języku angielskim dotycząca SP44.





# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów

## WNIOSEK REKRUTACYJNY DLA UCZNIĄ Z DOŚWIADCZENIAMI MIGRACYJNYMI (formularz wspierający poznanie kompetencji i mocnych stron ucznia)

### I. DANE OSOBOWE UCZNIĄ

- Imię i nazwisko: .....
- Data urodzenia: .....
- Kraj pochodzenia: .....
- Obywatelstwo: .....
- Data przyjazdu do Polski: .....
- Język/języki używane w domu: .....

### II. INFORMACJE EDUKACYJNE

- Ostatnio uczęszczana szkoła:
  - Nazwa: .....
  - Kraj: .....
  - Klasa/poziom nauczania: .....
  - Język nauczania: .....
- Czy dziecko uczęszczało do szkoły w Polsce wcześniej?
  - Tak / Nie
  - Jeśli tak, proszę podać nazwę szkoły i daty: .....
- Znajomość języka polskiego:
  - ☐ Początkujący/a
  - ☐ Średniozaawansowany/a
  - ☐ Zaawansowany/a
  - ☐ Uczeń nie zna języka polskiego

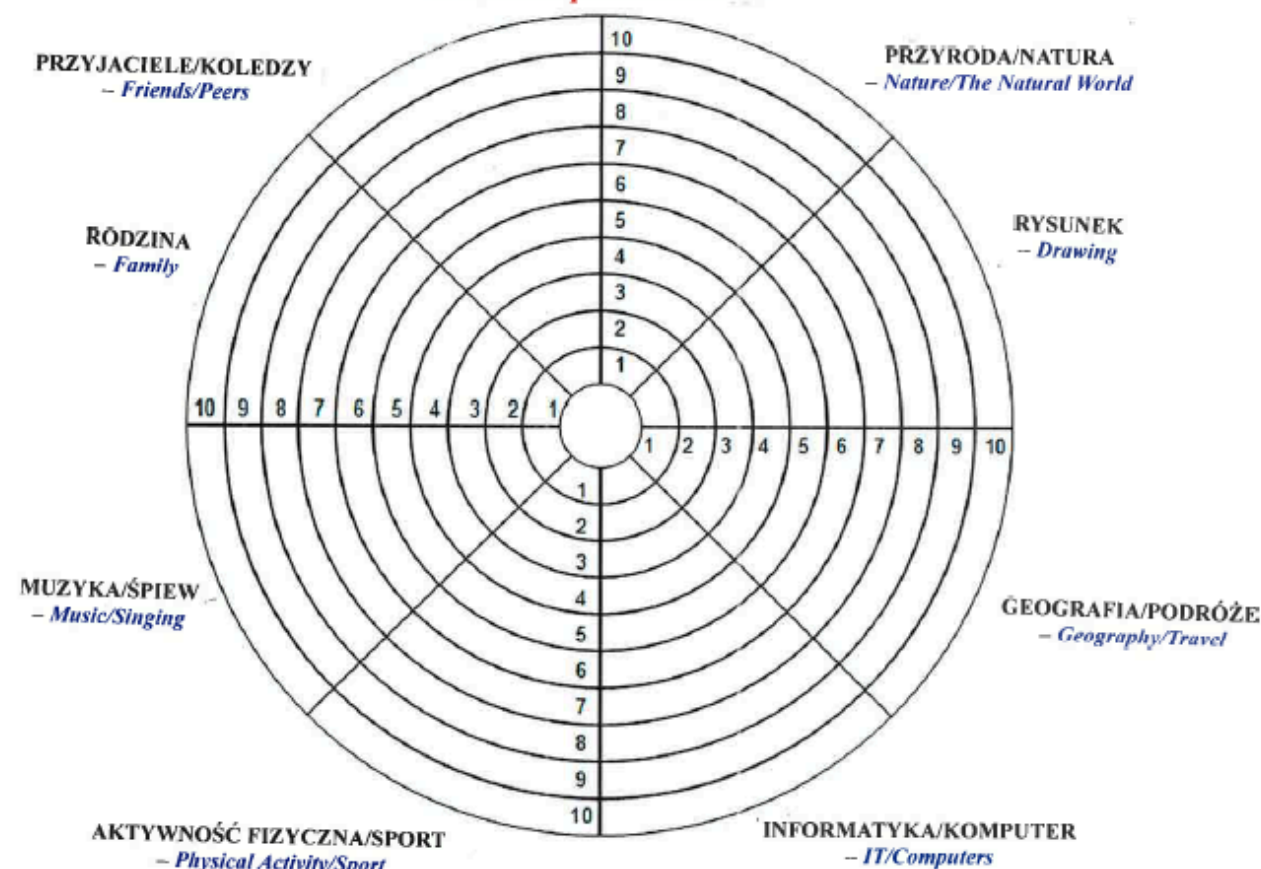
### III. MOCNE STRONY I ZAINTERESOWANIA UCZNIĄ

Proszę zaznaczyć lub opisać mocne strony i zainteresowania ucznia:

- Przedmioty, które uczeń lubi i dobrze się w nich czuje: .....
- Zainteresowania artystyczne (muzyka, rysunek, taniec itd.): .....

PROSZĘ ZAZNACZ NA ILE POSZCZEGÓLNE PRZEDMIOTY/TEMATY SĄ DLA CIEBIE WAŻNE \* wypełnia uczeń  
*Please indicate how important each subject/topic is to you. \* completed by the student*

**CO JEST DLA MNIE WAŻNE?**  
*What is important to me?*



Zaznacz proszę w skali od 1 do 10, gdzie 1 oznacza najmniej a 10 najbardziej, w jakim stopniu interesują Cię poszczególne przedmioty/tematy.

*Please indicate on a scale from 1 to 10, where 1 means the least and 10 the most, to what extent you are interested in particular subjects/topics.*

\*\* Opracowane z materiałów pozyskanych podczas kursów w ramach projektu Erasmus+

Dofinansowane przez  
Unię Europejską







# Działania na terenie szkoły po odbyciu kursów

